



JyväskyläDno-2025-1525

Päätoimisen tuntiopettajan tehtävän täyttäminen, luokanopetus

Valmistelijat rehtori Tiina Saarenketo, tiina.saarenketo@jyvaskyla.fi,
henkilöstöasiantuntija Marjo Takkinen, marjo.takkinen@jyvaskyla.fi

Perusopetuksen toistaiseksi voimassa oleva luokanopetuksen päätoimisen tuntiopettajan tehtävä oli julkisesti haettavana ajalla 14.3.-28.3.2025. Virantoimituspaikka virkasuhteen alkaessa on Kypärämäen koulu. Kelpoisuusvaatimus on opetushenkilöstön kelpoisuuksista annetun asetuksen 986/1998 mukainen luokanopettajan kelpoisuus. Muut edellytetyt asiat oli kerrottu tehtävän hakuilmoituksessa seuraavasti: "Tehtävä edellyttää hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja. Arvostamme hyviä ryhmänhallintataitoja sekä kokemusta tiimityöskentelystä ja joustavista opetusjärjestelyistä. Eduksi katsomme kokemuksen alkuopetuksesta sekä tekstiilityön opetuksesta alakoululla. Arvostamme myös kokemusta suomi toisena kielenä oppimäärän opetuksesta."

Tehtävään tuli määräaikaan mennessä 85 hakemusta. Hakemuksen perusteella koulutuksellisen kelpoisuusehdon täytti 76 hakijaa. Haastatteluun kutsuttiin 10 hakijaa. Yksi hakija perui haastatteluun tulon ja hakemuksensa. Haastattelut pidettiin 11.-16.4.2025. Haastatteluryhmään kuuluivat rehtori Tiina Saarenketo, varajohtaja, luokanopettaja Riitta Vehmas ja luokanopettaja Annamari Jetsu.

Haastatteluryhmä esittää, että perusopetuksen päätoimiseen tuntiopettajan tehtävään valitaan KM Riikka Maasalo.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 51 §:n 8 kohdan mukaan esihenkilö valitsee alaisensa henkilöstön.

Päätös

Valitsen KM Riikka Maasalon toistaiseksi voimassa olevaan päätoimisen tuntiopettajan tehtävään. Virantoimitus alkaa 1.8.2025 tai erillisesti sovittuna ajankohtana.

Riikka Maasalo täyttää tehtävän koulutuksellisen kelpoisuusehdon. Valitulla on alkuopetuskokemuksen lisäksi monipuolinen kokemus alakoulun eri oppiaineiden opettamisesta. Hänen alakoulun tekstiilityön kokemus on vahva ja hän pystyi haastattelussaan tuomaan esiin kokonaisvaltaisen, opetussuunnitelman mukaisen lähestymistapansa oppiaineen opettamiseen. Lisäksi hän sekä hakemuksellaan että haastattelullaan osoitti kokemustaan ja laajaa näkemystä joustavista opetusjärjestelyistä ja suomi toisena kielenä opetuksesta. Valintaa puoltavat myös muut haastattelussa esiin tulleet ominaisuudet ja vahvuudet, jotka tukevat tehtävän hoitamista. Kokonaisarviointina tehtyyn ansiovertailuun perustuen Riikka Maasalo on tehtävään sopivin.



Valittu on esittänyt todistuksen terveydentilastaan sekä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittaman rikosrekisteriotteen. Tehtävässä ei käytetä koeaikaa, sillä valittu työskentelee vastaavassa tehtävässä Jyväskylän kaupungin palveluksessa.

Palkkaus on OVTES:n mukainen ja muut palvelussuhteen ehdot määritellään viranhoitomääräyksessä, joka vahvistaa valinnan.

Varalle valitsen XXXXX. Mikäli valinta raukeaa tai tehtävään valittu ei ota tehtävää vastaan tehtävään varasijalle valittu tulee valituksi tehtävään.

Tiedoksi

hakijat, sivistyslautakunta, toimialajohtaja Eino Leisimo

Allekirjoitus

Tiina Saarenketo, rehtori

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä 5.5.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Otteen oikeaksi todistaa Marjo Takkinen

Muutoksenhakuviranomaisena on sivistyslautakunta.

Jyväskylä
29.04.2025

Marjo Takkinen
henkilöstöasiantuntija

Tiedoksianto asianosaiselle
sähköpostitse



Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.



Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki
PL 193
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
40101 Jyväskylä
kirjaamo@jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.